BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Educación

FECHA: 04-octubre-2023 **Virtual:** x **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisar el plan de trabajo y cronograma de ejecución del proceso CCV-623-2023

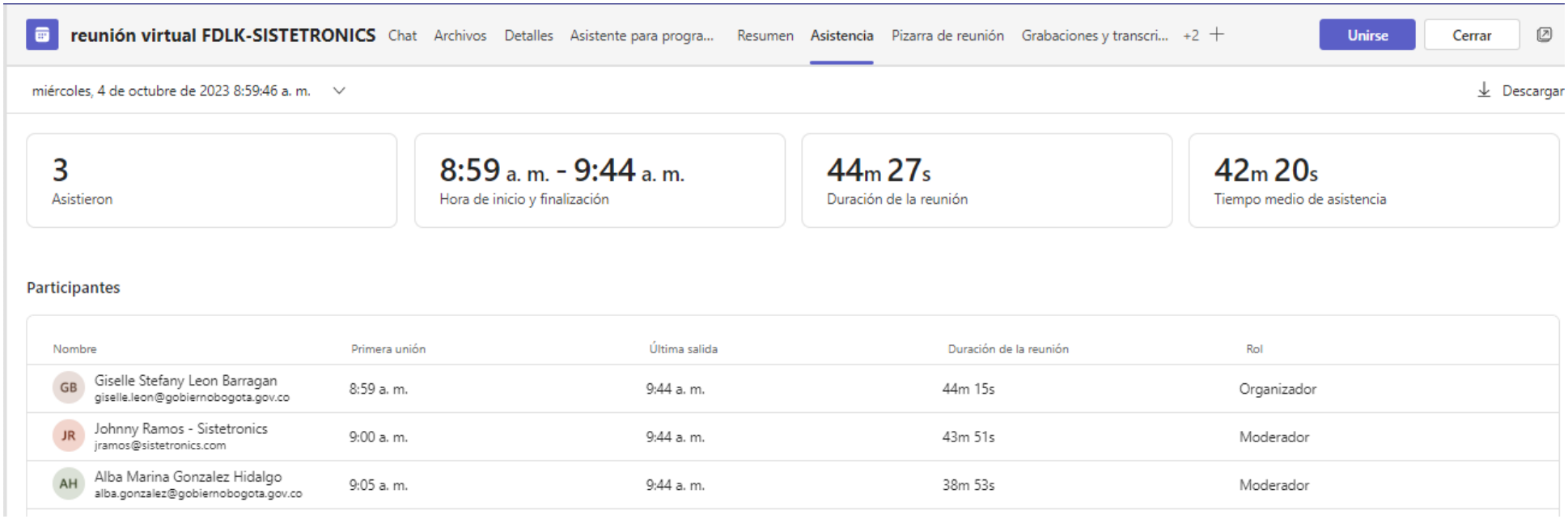
HORA DE INICIO: 9:00 a.m. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 9:45 a.m.

ASISTENTES:

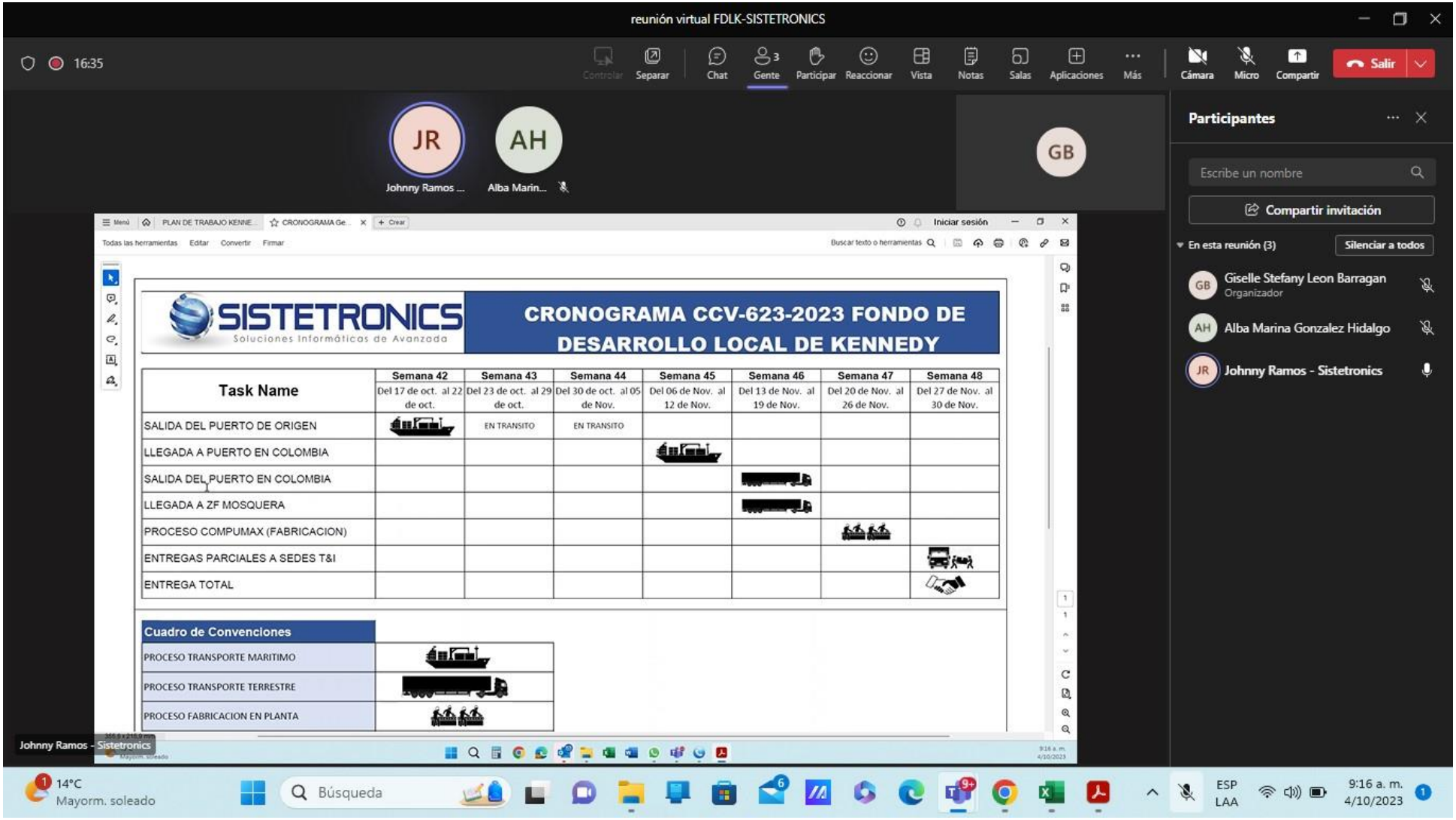
NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Giselle Stefany León			x						x	Educación-Inversión Local	giselle.leon@gobiernobogota.gov.co	3043371031	Reunión virtual
Alba Marina Gonzalez			x			x				Inversión Local	alba.gonzalez@gobiernobogota.gov.co	3112415413	Reunión virtual
Johnny Ramos										Sistetronics	jramos@sistetronics.com	3178019976	Reunión Virtual

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Dando cumplimiento al compromiso de la reunión del 26 de septiembre del 2023 se realiza reunión virtual con los delegados de SISTETRONICS, con el fin de revisar la proyección del plan de trabajo y cronograma de ejecución del proceso CCV-623-2023 con objeto contractual "contratar a título de compraventa computadores portátiles y de Escritorio para dotación de instituciones educativas distritales de la Localidad de Kennedy para el desarrollo integral y el mejoramiento de la Calidad educativa de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes, de Conformidad con las disposiciones técnicas establecidas.

Johnny proyecta los documentos realizados con el fin de socializar: los objetivos general/específicos, la ubicación, justificación de las entregas, las actividades a ejecutar, los compromisos adquiridos como contratistas, el equipo asignado para dar cumplimiento y conclusiones, información que en general esta acorde con lo establecido en el documento de condiciones generales, estudio previo y anexo técnico, y encaminados al cumplimiento del objeto contractual en el plazo definido.

Giselle y Alba solicitan hacer los siguientes ajustes:

- Eliminar el objetivo especifico relacionado con dotar sedes administrativas de la SED.
- Respecto a la cantidad de UPZ a impactar no son 12 sino 6.
- Detallar que la capacitación sobre la instalación de los elementos es para los delegados de los colegios y no para para el personal de la Alcaldía Local.
- Incluir en la conclusión que se tendrá en cuenta el cumplimiento de lo establecido en los diferentes documentos contractuales.

El cronograma proyectado tiene en cuenta las siguientes actividades:

- Salida al puerto de origen- del 17 al 22 de oct
- Llegada al puerto de Colombia- del 06 al 12 de nov
- Salida del puerto de Colombia- del 13 al 19 de nov
- Llegada a Zona Franca Mosquera- del 13 al 19 de nov
- Proceso de Compumax (fabricación)- del 20 al 26 de nov
- Entregas parciales en las sedes- del 27 al 30 de nov
- Entrega Total- del 27 al 30 de nov

Respecto a la entrega de la muestra de los computadores portátiles y de escritorio se llega al acuerdo que se realizará en las instalaciones de la Alcaldía Local a más tardar a finales del mes de octubre, la fecha está pendiente por confirmar por el proveedor de los elementos. Johnny ofrece la posibilidad de realizar visita a las instalaciones del fabricante.

Iniciando el mes de noviembre se realizará reunión con los colegios beneficiarios para socializar avance en la ejecución del contrato y aproximadamente el 19 de noviembre el equipo de la alcaldía contactará a los colegios para definir día y hora de entrega entre el 27 y 30 de noviembre.

Se aclara a que hace referencia Proceso de Compumax (fabricación), puesto que, si bien los computadores al llegar a Colombia ya se encuentran fabricados, Compumax realiza un proceso de verificación del estado de las piezas y de que no hay sido un elemento que haya estado en uso.

Respecto a las entregas parciales en las sedes, se aclara que en cada sede se hará entrega de la totalidad de los computadores asignados por colegio, a su vez se solicita que en la redacción se incluya "…sedes de las instituciones educativas"

Las fechas del cronograma quedan aprobadas

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	**Definir fecha entrega de muestra de computadores portátiles y de escritorio**	**Sistetronics**	**Del 05 al 13-oct-2023**
2	**Enviar por correo electrónico el plan de trabajo y cronograma con los ajustes solicitados**	**Sistetronics**	**06-oct-2023**
3	**Programar reunión con almacén de la alcaldía local**	**Giselle León**	**Del 01 al 08 de nov**

Elaborada por: Giselle León Barragán

Fecha de la próxima reunión: no aplica

Lugar de la próxima reunión: no aplica

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.